

الدليل الوطني لإدارة المشاريع

المجلد 6، الفصل 3

الدليل الإجرائي لإخطارات تغيير التصميم

رقم الوثيقة: EPM-KE0-PR-000009-AR

رقم الإصدار: 000



جدول المراجعات

رقم الإصدار	التاريخ	سبب الإصدار
000	2021/11/08	للإستخدام



يجب وضع هذا الإشعار على جميع نسخ هذا المستند إشعار هام وإخلاء مسؤولية

هذه "الوثيقة" هي ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية.

يعد هذا الإشعار والشروط الواردة به جزءاً لا يتجزأ من هذا المستند. ويجوز للجهات العامة الإفصاح عن محتوى هذا المستند أو جزء منه لمستشاريها و/أو المتعاقدين معها، شريطة أن يتضمن هذا الإشعار.

أي استخدام أو إجراءات تنبثق عن هذا المستند أو جزء منه، من قبل أي طرف، بما في ذلك الجهات العامة و/أو مستشاريها و/أو المتعاقدين معها، يكون على المسؤولية التامة لذلك الطرف ويتحمل المخاطر المرتبطة به. وتخلي الهيئة مسؤوليتها للحد المسموح به نظاماً عن أي تبعيات (بما في ذلك الخسائر والأضرار مهما كانت طبيعتها والتي يُرفع بها مطالبات بصرف النظر عن الأسس التي بُنيت عليها بما في ذلك الإهمال أو خلافه) تجاه أي طرف ثالث تكون ناتجة عن أو ذات علاقة باستخدام هذا المستند بما في ذلك الإهمال أو التقصير.

تسري صلاحية هذا المستند وما تضمنه من محتويات استناداً على الشروط الواردة به واعتباراً من تاريخ إصداره.



الفهرس	
1.0	الغرض 5
2.0	المجال 5
3.0	التعاريف 5
3.1	التعريفات 5
3.2	الاختصارات 5
4.0	المراجع 5
5.0	المسؤوليات 5
6.0	العملية Error! Bookmark not defined.
6.1	مسؤولية مُنشئ إخطار تغيير التصميم 6
6.2	مسؤولية فريق ضوابط المشروع 6
6.3	مسؤولية الجهة الحكومية 6
6.4	مسؤولية العقود 6
6.5	مسؤولية إدارة التشييد 7
7.0	المرفقات 7
	المرفق 1: نموذج إخطار تغيير التصميم (EPM-KE0-TP-000020) 8



1.0 الغرض

يهدف هذا الدليل الإجرائي إلى تقديم نسخة خاضعة للرقابة للوثائق التقنية، بما في ذلك الرسومات والمواصفات، بعد إصدارها للتشييد.

2.0 المجال

تستخدم جميع الجهات الحكومية هذا الدليل الإجرائي في تصميم جميع مشاريع البنية التحتية في المملكة العربية السعودية. على الجهة الحكومية العمل بالمتطلبات المنصوص عليها في هذا المجلد في جميع مشاريعها، سواء تم تنفيذ التصميم من قبل المقاول المعماري/الهندسي أو مقاولي الأعمال الهندسية والمشتريات والتشييد أو مقاولين متخصصين في التصميم.

3.0 التعاريف

3.1 التعريفات

البنود	الوصف
الجهة العامة	أي جهة حكومية سعودية مسؤولة عن تنفيذ مشاريع تشييد البنية التحتية الممولة من الحكومة.

3.2 الاختصارات

الاختصار / الاختصارات	الوصف
A/E	الاستشاري المعماري/الهندسي
DCN	إخطار تغيير الرسم
IFC	الصادر للتشييد

4.0 المراجع

1. الدليل الإجرائي لأعمال الهندسية العامة (EPM-KE0-GL-000012)

5.0 المسؤوليات

تتولى الجهة مسؤولية ضمان تنفيذ هذا الدليل الإجرائي أثناء مرحلة التشييد في المشروع. ويجب تقديم أي تغييرات مطلوبة في الدليل الإجرائي من جانب الجهة الحكومية إلى "إكسبرو" للبت فيها.

6.0 العملية

قد تنشأ الحاجة إلى مراجعة الوثائق التقنية بعد صدورها للتشييد لأسباب عديدة، بما في ذلك الرد على الاستفسار التقني، وتغيير النطاق الذي بدأته الجهة الحكومية، وأخطاء في التصميم وما إلى ذلك.



إخطار تغيير التصميم هو مجموعة من الوثائق التقنية المقصود إضافتها إلى عقد مطابق أو استبدال أجزاء محددة من عقد مطابق. صدرت إخطارات تغيير التصميم من قبل الاستشاري المعماري/الهندسي، واعتمدتها الجهة الحكومية، ونفذها فريق إدارة العقود، وأنجزها مقاول التشييد. يرجى الرجوع إلى المجلد الرابع في الدليل الوطني لإدارة المشاريع الصادر عن "إكسبرو" لدليل إجراءات العقود في إدارة التغييرات التي يتم إجراؤها على العقود المطابقة.

لا تتطلب وثائق التصميم، التي تتطلب إجراء مراجعة بسيطة بعد صدورها للتشبيد مثل تصحيح الرموز الرقمية/مراجع الوثائق/ تصحيحات الأخطاء المطبعية/ إجراء الإزالة وما إلى ذلك وليس لها أي تأثير على أعمال التشبيد أو التكلفة أو الجدول الزمني، اتباع هذا الإجراء.

فيما يلي المسؤوليات المتعلقة بتحديد إخطار تغيير التصميم وإنشاؤه والموافقة عليه:

6.1 مسؤولية مُنشئ إخطار تغيير التصميم

- يتولى المهندس المتخصص مراجعة طلبات الحصول على إخطار تغيير التصميم المقدمة من فريق التصميم أو التشييد أو المورد.
- مراجعة التغييرات المطلوبة في التصميم والاتفاق عليها
- تحديد وثائق التصميم/العقد المتأثرة بالتغيير
- الحصول على موافقة إدارة التشبيد قبل البدء في إجراء تغييرات في التصميم
- ضمان مناقشة التغييرات المطلوبة مع التخصصات الهندسية المناسبة وتحديد وثائق التصميم الأخرى المتأثرة بالتغيير وتضمينها في إخطار تغيير التصميم
- تقديم تفاصيل حول التغيير في العقود/ ضوابط المشروع مع تفاصيل حول التغييرات في التصميم/ الكمية
- بدء مراجعة وثيقة التصميم، والتحقق منها والحصول على موافقة الإدارة الهندسية
- الحصول على رقم الوثيقة من فريق إدارة الوثائق
- إعداد طلب إخطار تغيير التصميم (أطلع على المرفق 1)، بما في ذلك تقدير تأثير التكلفة والوقت إن وجد وإصداره للاعتماد/ الموافقة عليه.

6.2 مسؤولية فريق ضوابط المشروع

- مراجعة إخطار تغيير التصميم وتقييم تكلفة المشروع/ تأثير الجدول الزمني
- مراجعة الوثائق النهائية لإخطار تغيير التصميم لضمان تحقيقها لهدف (أهداف) نطاق العمل ضمن قيود الميزانية
- إجراء التغييرات، إن وجدت، على الكميات الزمنية للعقود المتأثرة
- إذا تطلب الأمر، وضع الاتجاه والحصول على الموافقة
- الموافقة على إخطار تغيير التصميم.

6.3 مسؤولية الجهة الحكومية

- مراجعة واعتماد إخطار تغيير التصميم.

6.4 مسؤولية العقود

- مراجعة إخطار تغيير التصميم وتحديد التغييرات في توثيق العقود
- تجميع الصيغة وإصدارها للمقاول (المقاولين) المتأثرين من خلال إخطار تغيير العقد.



6.5 مسؤولية إدارة التشييد

- مراجعة إخطار تغيير التصميم وتقييم تأثير الجدول الزمني لأعمال التشييد
- تنفيذ تغييرات في التصميم في الموقع.

7.0 المرفقات

1. نموذج إخطار تغيير التصميم (EPM-KE0-TP-000020)

[illegible]